

**PANDUAN PELAKSANAAN
PENELITIAN KERJASAMA DOSEN DAN MAHASISWA**



**DI SUSUN OLEH :
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

UNIVERSITAS PALEMBANG

2016



YAYASAN PERGURUAN TINGGI PALEMBANG
UNIVERSITAS PALEMBANG

Kampus : Jalan Dharmapala No.1 A Bukit Besar Palembang (30139) Telp. 0711-440650 Fax. 0711-442318
Website : www.unpal.ac.id : email : universitas_palembang@yahoo.com

KEPUTUSAN

REKTOR UNIVERSITAS PALEMBANG

Nomor : 009/433.0.1/Q/VI/2016

tentang

**PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN KERJASAMA
DOSEN DAN MAHASISWA
UNIVERSITAS PALEMBANG TAHUN 2016**

REKTOR UNIVERSITAS PALEMBANG

- Memperhatikan : Rencana Strategis Universitas Palembang 2016
- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mencapai visi dan misi Universitas Palembang menjadi Universitas yang unggul dalam pendidikan tinggi dan berwawasan entrepreneur, maka melalui Lembaga Penelitian memberikan kesempatan kepada dosen dan mahasiswa untuk beraktifitas serta mencurahkan ide-idenya melalui kegiatan penelitian.
b. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut pada butir (a), melalui kebijakan Rektor Universitas Palembang dalam rangka meningkatkan prestasi Institusi dipandang perlu untuk menerbitkan Panduan Pelaksanaan Penelitian Kerjasama Dosen Dan Mahasiswa Universitas Palembang Tahun 2016.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor : 20 tahun 2003
2. Undang-Undang Nomor : 14 tahun 2005
3. Undang-Undang Nomor : 12 tahun 2012
4. Peraturan Pemerintah nomor: 17 tahun 2010
jo Peraturan Pemerintah No. 66 tahun 2010
5. Peraturan Pemerintah nomor: 19 tahun 2005
6. SK BAN-PT Nomor: 024/SK/BAN-PT/Ak-XV/S/1/2013
7. Izin Penyelenggaraan Nomor: 9902/D/TK-II/2011
8. Statuta Universitas Palembang tahun 2008
9. SK BPH YPTP Nomor 008/SK/BPH-YPTP/XI/2011

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
Pertama : Menetapkan dan memberlakukan Panduan Pelaksanaan Penelitian Kerjasama Dosen Dan Mahasiswa;




YAYASAN PERGURUAN TINGGI PALEMBANG
UNIVERSITAS PALEMBANG

Kampus : Jalan Dharmapala No.1 A Bukit Besar Palembang (30139) Telp. 0711-440650 Fax. 0711-442318
Website : www.unpal.ac.id : email : universitas_palembang@yahoo.com

- Kedua : Seluruh biaya yang diperlukan sebagai akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini dibebankan kepada anggaran Universitas Palembang;
- Ketiga : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Palembang
Tanggal : 18 Juni 2016


Zulkifli S. Mukti, S.H.

Tembusan:

6. Yth. Ketua BPH-YPTP (sebagai laporan)
7. Yth. Pembantu Rektor di lingkungan Universitas Palembang
8. Dekan Fakultas di lingkungan Universitas Palembang
9. Kepala Biro/Lembaga di lingkungan Universitas Palembang
10. Peringgal

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Daftar Isi.....	ii
I. PENDAHULUAN	1
II. TUJUAN	4
III. LUARAN PENELITIAN.....	12
IV. KRITERIA DAN PENGUSULAN.....	17
V. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN	33
VI. SUMBER DANA PENELITIAN	17
VII. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	33
VIII. PELAKSANAAN DAN PELAPORAN.....	34
LAMPIRAN	35
Lampiran 1. Format Halaman Sampul Penelitian Kerjasama Dosen-Mahasiswa.....	35
Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Penelitian Kerjasama Dosen-Mahasiswa.....	35
Lampiran 3. Formulir <i>Desk</i> Evaluasi Proposal Penelitian Kerjasama Dosen-Mahasiswa	35
Lampiran 4. Borang Monitoring Dan Evaluasi Lapangan.....	35
Lampiran 5. Format Laporan Kemajuan Penelitian Kerjasama Dosen-Mahasiswa.....	35
Lampiran 6. Format Laporan Tahunan/Akhir	35

I. PENDAHULUAN

Program penelitian kolaborasi dosen dan mahasiswa Universitas Palembang ini dimaksudkan untuk memacu dan memicu kerja sama antar dosen dan mahasiswa dalam bidang penelitian. lebih dari itu melalui kegiatan ini diharapkan suasana akademik yang lebih kondusif akan terus terjaga dan bahkan ditingkatkan sehingga baik dosen maupun mahasiswa merasa nyaman dan senang di kampus (terlebih di laboratorium dan bengkel) dalam berkeaktivitas ilmiah.

Banyaknya kreativitas ilmiah dalam bentuk penelitian kerjasama dosen dan mahasiswa akan memberikan efek kepercayaan diri yang tinggi bagi dosen dan mahasiswa dalam berkompetensi pada tingkat penelitian yang lebih tinggi bagi dosen dan mahasiswa dalam berkompetisi pada tingkat penelitian yang lebih tinggi seperti skim penelitian desentralisasi dan skim kompetitif nasional bagi dosen serta pada taraf program kreativitas mahasiswa (PKM) bagi Mahasiswa

II. TUJUAN

Tujuan dari penelitian kerjasama dosen – mahasiswa ini adalah

- a. Untuk mengarahkan dan membuka kemampuan meneliti bagi dosen dan mahasiswa
- b. Menjadi sarana latihan bagi dosen dan mahasiswa untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, baik local maupun nasional terakreditasi

III. LUARAN PENELITIAN

Luaran wajib dari penelitian kerjasama Dosen – Mahasiswa ini adalah

- a. Dokumen Laporan Akhir Penelitian (Laporan Akhir bagi dosen dan skripsi bagi mahasiswa)
- b. Publikasi ilmiah dalam jurnal lokal terbitan Lembaga Penelitian Dan pengabdian Masyarakat Universitas Palembang yang mempunyai ber ISBN atau terbitan nasional, jurnal terbitan lokal, jurnal nasional (terakreditasi atau yang tidak terakreditasi) atau prosiding.

IV. KRITERIA DAN PENGUSULAN

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian Kerjasama Dosen – Mahasiswa diuraikan sebagai berikut :

1. Pengusul adalah dosen tetap Universitas Palembang yang mempunyai NIP atau NIDN
2. Dosen pengusul melibatkan mahasiswa aktif dalam usul penelitiannya
3. Tim Peneliti berjumlah 2 orang dosen (Ketua dan anggota) dan 2 – 3 orang mahasiswa sebagai anggota
4. Dalam tahun yang sama, dosen tim peneliti hanya diperbolehkan mengusulkan satu proposal penelitian baik sebagai ketua maupun sebagai anggota peneliti dalam skim penelitian ini
5. Dalam tahun yang sama, mahasiswa anggota tim peneliti hanya diperbolehkan ikut satu proposal penelitian dalam skim ini
6. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu
7. Jangka waktu penelitian adalah 2 – 3 bulan dengan biaya penelitian (sumber dari Universitas Palembang Rp. 5.000.000 – Rp. 10.000.000,-), per judul atau Kuota pemenang minimal 2 judul per prodi
8. Usulan penelitian dibuat 3 rangkap dimana satu dikirim ke LPPM dalam bentuk *soft copy (Compact Disk)* dan hard copy sebagai arsip LPPM, dan dua rangkap dievaluasi / seleksi di jurusan / prodi

V. SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

Usulan penelitian kerjasama Dosen - Mahasiswa maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut :

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 1)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 2)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.
- e. **BAB 1. PENDAHULUAN**
Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topic penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/untuk mencapai suatu tujuan. perlu dikemukakan hal – hal yang dilandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.
- f. **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahanyang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang di peroleh dari acuan untyuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terkahir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

g. **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan – tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati / diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatanyang digunakan, proses pengumpulan dana analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian

h. **BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

4.1. Anggaran Biaya

Rincian / justifikasi anggaran baiaya ditulis dengan terperinci dan jelas dalam tabel dan dilampirkan. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusum sesuai dengan format

Tabel.1 dengan komponen sebagai berikut :

Tabel 1 Format Ringkasan Anggaran Biaya Penelitian Doen Muda yang Diajukan

NO	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Gaji dan Upah (Maks. 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (40 – 60%)	
3	Perjalanan (Maks. 15%)	
4	Lain – lain (publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan) (10 – 15%)	
Jumlah		

4.2. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 2 -3 bulan dalam bentuk *bar chart*.

i. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, an sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencatumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang di cantumkan dalam Daftar Pustaka

j. LAMPIRAN – LAMPIRAN YANG DIPERLUKAN

- Rincian / Justifikasi Anggaran Penelitian disusun dalam tabel
- Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas
- Biodata Ketua dan Anggota

VI. SUMBER DANA PENELITIAN

Sumber dana Penelitian kerjasama Dosen – Mahasiswa dapat berasal dari :

- a. Universitas Palembang
- b. Instansi lain, dan
- c. Dana Mandiri Peneliti

VII. SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL

Seleksi dan evaluasi proposal Penelitian kerjasama Dosen – Mahasiswa dalam bentuk *desk evaluasi* langsung hard copy (print out). Komponen penilaian *desk evaluasi* proposal menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 3

Seleksi dilakukan oleh Ketua Jurusan / Ketua Prodi atau Dosen yang ditunjuk oleh Ketua Jurusan terkait/ Unit Penelitian di lingkungan Fakultas. Semua proposal yang sudah dinilai dilaporkan ke LPPM diurutkan dari nilai tertinggi dilampiri semua proposal yang diseleksi dan berkas penilaian

Jadwal Pengajuan Proposal disajikan dalam tabel 2

Tabel 2. Jadwal tentative Pengajuan dan Penilaian Proposal Penelitian Bersama Dosen Dan Mahasiswa

No	Uraian Kegiatan	OKT		NOVEMBER							
		30	31	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Persetujuan Pelaksanaan Penelitian bersama dosen - mahasiswa	√									
2.	Pengumuman dan Penerimaan Proposal		√	√	√	√	√	√			
3.	Seleksi / Evaluasi Proposal								√		
4.	Pengumuman Proposal yang Di Danai										√

Setelah proposal yang layak didanai diumumkan, Ketua peneliti segera menandatangani kontak dan melaksanakan kegiatan penelitian. Kontrak dapat diunduh di www.unpal.ac.id

VIII. PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

1. Pelaksanaan penelitian dilakukan secara bersama oleh dosen dan mahasiswa sesuai dengan proposal yang diajukan
2. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian berikut luaran penelitiannya

USULAN PENELITIAN KERJASAMA DOSEN – MAHASISWA



JUDUL PENELITIAN
(.....)

TIM PENGUSUL

(Untuk Dosen : Nama Ketua Dan Anggota Tim, Lengkap dengan Gelar dan NIDN)

Untuk mahasiswa : Nama dan NIM

PROGRAM STUDI.....

FAKULTAS.....

UNIVERSITAS PALEMBANG

BULAN DAN TAHUN

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Penelitian Kerjasama Dosen Mahasiswa

HALAMAN PENGESAHAN
PENELITIAN KERJASMA DOSEN-MAHASISWA

Judul Penelitian

.....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

f. E-mail :

Anggota Dosen Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti

a. Nama mahasiswa :

NIM :

Biaya Penelitian :
- diusulkan ke unpal Rp.....
- dana Institusi lain Rp.....
- dana mandiri Rp.....

Mengetahui, Palembang, tanggal – bulan – tahun
Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap)
NIDN

(Nama Lengkap)
NIDN

Mengetahui,
Dekan,

Menyetujui
Kepala LPPM

(Nama Lengkap)
NIDN

(Nama Lengkap)
NIDN

Lampiran 3. Formulir Desk Evaluasi Proposal Penelitian Kerjasama Dosen - Mahasiswa

**FORMULIR DESK EVALUASI PROPOSAL
PENELITIAN KERJSAMA DOSEN – MAHASISWA**

Judul Penelitian :

Bidang Penelitian :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

Anggota Peneliti : orang

Biaya yang diusulkan: Rp.....

Biaya yang direkomendasikan: Rp.....

NO	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Perumusan masalah : a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan Peneliti	25		
2.	Peluang Luaran Penelitian a. Publikasi Ilmiah b. Pengembangan Ipteks – Sosbud c. Pengayaan Bahan Ajar	25		
3.	Metode Penelitian a. Ketepatan dan Kesesuaian metode yang digunakan	25		
4.	Tinjauan Pustaka : a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5.	Kelayakan Penelitian : a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	10		
Jumlah		100		

Keterangan : Skor :1,2,3,5,6,7 (1=Buruk; 2=Sangat kurang; 3=Kurang; 5=Cukup; 6=Baik;= 7 = Sangat Baik) : Nilai = Bobot X Skor

Komentar Penilai :

.....
.....
.....
.....
.....,
.....Kota.....,

Penilai,,

(Nama Lengkap)
NIDN

Lampiran 4. Borang Monitoring Dan Evaluasi Lapangan Penelitian Kerjasama Dosen – Mahasiswa

BORANG MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN PENELITIAN KERJSAMA DOSEN – MAHASISWA

Judul Penelitian :

Peneliti Utama :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian :

Biaya yang diusulkan ke UNPAL : Rp.....

Biaya yang disetujui UNPAL : Rp.....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
		< 25%	25 -	51 -	>75%			
1.	Capaian Penelitian					30		
2.	Publikasi Ilmiah Jurnal Ilmiah	<i>Draft</i>	<i>Submit</i>	<i>Accepte</i>	<i>Publish</i>	30		
3.	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah	<i>Draft</i>	Terdaftar		Sudah	25		
4.	Hak Kekayaan Intelektual paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industry, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu	<i>Draft</i>	Terdaftar		Granted	5		
5.	Produk / Model / Prototip / Desain / Karya Seni / Rekayasa Sosial	<i>Draft</i>	Terdaftar		Penerapan	5		
6.	Bahan Ajar	<i>Draft</i>	<i>Editing</i>		Sudah	5		
Jumlah						100		

Komentar Pemantau :

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

..... ,,
Penilai,,

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor :1,2,4,5, (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = Baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian ; Skor 5 = 75 % , 4 = 51 – 75 % , 2 = 25 – 50% , 1 = < 25 %

2. Publikasi pada jurnal ilmiah ;

skor 5 = *published / accepted*, 4 = *submitted*, 2 = *draft*/ belum ada

3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah local :

Skor 5 = sudah dilaksanakan / terdaftar, 4 = *draft*, 2 = belum ada

4. HKI : Skor 5 = *granted* / terdaftar, 4 = *draft*, 2 = belum / tidak ada


5. Produk / Model/ *Prototype*/ Desain/karya Seni / Rekayasa Sosial :

Skor 5 = penerapan / produk, 2draft / belum ada

6. Bahan Ajar : Skor 5 = sudah terbit/proses *editing*, 4 = *draft*, 2 belum / tidak ada.

7. Sertakan barang bukti dari luaran dimaksud

a.Sampul Muka

<p style="text-align: center;">LAPORAN KEMAJUAN</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <div style="text-align: center;"><p>The logo of Universitas Palembang is a yellow shield-shaped emblem with a red center. Inside the red center, there is a white book with the letters 'UN PAL' on it, and a red torch above the book. The words 'UNIVERSITAS' and 'PALEMBANG' are written in black on the white background of the shield, separated by two small black stars.</p></div> <p style="text-align: center;">JUDUL</p> <p style="text-align: center;">Ketua / Anggota Tim (Dosen : Nama Lengkap Dan NIDN) (Mahasiswa : Nama Lengkap Dan NIM)</p> <p style="text-align: center;">PROGRAM STUDI..... FAKULTAS..... UNIVERSITAS PALEMBANG Bulan Dan Tahun</p>

b.Format halaman Pengesahan Laporan Kemajuan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Ketua Peneliti :

a.Nama lengkap :

b.NIDN :

c.Jabatan Fungsional :

d.Program Studi :

e.Nomor HP :

f.E-mail :

Anggota Dosen Peneliti

a.Nama Lengkap :

b.NIDN :

c.Perguruan Tinggi :

Anggota Mahasiswa Peneliti

a. Nama Mahasiswa :

B. NIM :

Biaya Penelitian : - diusulkan ke unpal Rp.....

- dana Institusi lain Rp.....

- dana mandiri Rp.....

Palembang, tanggal – bulan – tahun
Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap)
NIDN

Mengetahui,
Dekan,

Menyetujui
Kepala LPPM

(Nama Lengkap)
NIDN

(Nama Lengkap)
NIDN


c.Sistematika Laporan Kemajuan

Laporan Kinerja Penelitian
HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL YANG DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
- Artikel ilmiah (<i>draft</i> , bukti status <i>submission</i> atau <i>reprint</i>), jika ada
- Produk Penelitian

Lampiran 6. Format Laporan Akhir

a.Sampul Muka

LAPORAN TAHUNAN / AKHIR

The logo of Universitas Palembang is a yellow shield-shaped emblem. Inside the shield, there is a red circle containing a white book with a red flame above it. The letters 'UN' and 'PAL' are on either side of the book. The words 'UNIVERSITAS' and 'PALEMBANG' are written in black on the top and bottom of the shield, respectively, with two small black stars on either side.

JUDUL

(Untuk Dosen : Nama Ketua Dan Anggota Tim, Lengkap dengan Gelar dan NIDN)
Untuk mahasiswa : Nama dan NIM

PROGRAM STUDI.....

FAKULTAS.....

UNIVERSITAS PALEMBANG

BULAN DAN TAHUN

b.Format halaman Pengesahan Laporan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :

Ketua Peneliti :

a.Nama lengkap :

b.NIDN :

c.Jabatan Fungsional :

d.Program Studi :

e.Nomor HP :

f.E-mail :

Anggota Dosen Peneliti

a.Nama Lengkap :

b.NIDN :

c.Perguruan Tinggi :

Anggota Mahasiswa Peneliti

a. Nama Mahasiswa :

B. NIM :

Biaya Penelitian :

- diusulkan ke unpal Rp.....
- dana Institusi lain Rp.....
- dana mandiri Rp.....

Palembang, tanggal – bulan – tahun
Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap)
NIDN

Mengetahui,
Dekan,

Menyetujui
Kepala LPPM

(Nama Lengkap)
NIDN

(Nama Lengkap)
NIDN

c.Sistematika Laporan

Laporan Kinerja Penelitian
HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA
BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB 4. METODE PENELITIAN
BAB 5. HASIL YANG DICAPAI
BAB 6. KESIMPULAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
- instrumen
- personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya
- HKI dan publikasi